

Odense Filmværksted

Pantheonsgade 5,2.
5000 Odense C

CVR-nr. 27 45 59 05

Årsrapport 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på virksomhedens ordinære bestyrelsesmøde
den 25. marts 2021

Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Selskabsoplysninger	6
Årsregnskab 1. januar – 31. december	11
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	22

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Odense Filmværksted for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Odense, den 25. marts 2020
Daglig ledelse

Mette Bihl

Bestyrelse:

Henrik Bresbøll
formand

Schack Lindemann

Anette Rømer

Niels Henrik Borum
formand

Jeppe Gjervig Gram

Nicklas Anthony Clark

Niels Henrik Borum

Jeppe Gjervig Gram

Nicklas Anthony Clark

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Odense Filmværksted

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Odense Filmværksted for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik på grundlag af den på side 22-23 anført regnskabspraksis, som er beskrevet efter fondslovens bestemmelser, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21.12.10 § 18 stk. 4 og § 15-20 samt DFI's vilkår for støtte til ekstern værkstedsaktiviteter pr. 02.10.03, tilsagnsskrivelse af 22.02.16.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med god regnskabsskik på grundlag af den på side 22-23 anførte regnskabspraksis, fondslovens bestemmelser samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21.12.10 § 18 stk. 4 og § 15-20 samt DFI's vilkår for støtte til ekstern værkstedsaktiviteter pr. 01.10.03, tilsagnsskrivelse af 22.02.16.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2020 medtaget det af ledelsens godkendte resultatbudget for 2020. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik på grundlag af den på side 22-23 anført regnskabspraksis, fondslovens bestemmelser, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21.12.10 § 18 stk. 4 og § 15-20 samt DFI's vilkår for støtte til ekstern værkstedsaktiviteter pr. 01.10.03, tilsagnsskrivelse af 22.02.16. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning om øvrig reguleringer

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn med forvaltningen af de midler og driften af institutionen, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik, fondslovens bestemmelser samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21.12.10, § 18, stk. 4 og § 15-20 samt DFI's vilkår for støtte til ekstern værkstedsaktiviteter pr. 01.10.03, tilsagnsskrivelse af 22.02.16 er det vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision.

Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn med forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 25. marts 2020

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 57 81 98



Nikolaj Møller Hansen
statsaut. revisor
mne33220

Odense Filmværksted
Årsrapport 2019
CVR-nr. 27 45 59 05

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

Odense Filmværksted
Pantheonsgade 5,2.
5000 Odense C

CVR-nr.: 27 45 59 05
Stiftet: 28. november 2003
Hjemstedskommune: Odense
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Henrik Dressbøll, formand
Schack Lindemann
Anette Rømer
Niels Henrik Borum
Jeppe Gjervig Gram
Nicklas Anthony Clark

Revision

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Jupitervej 4
6000 Kolding

Pengeinstitut

Sydbank
Vestergade 33
5100 Odense C

Ledelsesberetning



2020 startede med god energi og mange planer. Aktivitetskalenderen var pakket med gode tilbud til talenter på alle niveauer, nye tiltag og forsættelse af gode projekter. Vi havde indgået en Driftsaftale med Odense Kommune, hvor vores fokusområder bl.a. er at udvikle kritiske kulturbrugere og visuelle fortællere, sikre en bred rekruttering og fastholde filmskabere på Fyn. Derudover har vi et drifts- og aktivitetstilskud fra Filmtalent.

Hverdagen på Odense Filmværksted

Den faste stab forandrede sig i 2020. Vi var fire ansatte, direktør Mette Bihl, filmkonsulent Nicklas Clark, tekniker Torben Ræbild og projektkoordinator Siri Frederiksen ved årets start. I løbet af året har vi haft tre praktikanter fra UCL – to fra multimediedesign og en fra digital konceptudvikling. Derudover har vi haft en praktikant i et afklaringsforløb gennem jobcentret. I juni opsagde projektkoordinatoren sin stilling, og vi ansatte to deltidsvikarer i tre måneder. Det gav os tid til at få den helt rigtige kandidat ansat i en stilling, der er tilpasset vores strategi og mål. Den 1.1.2021 startede Lasse Lomborg Winkler som projektskaber.

Gennem nogle år har vi udlejet to små kontorer og et par skriveborde ud til brancherelaterede enkeltmandsvirksomheder. Det har været utroligt givende både for os, virksomhederne og filmskabere i huset. Huslejen var sat ca. 1/3 lavere end markedsvilkår, men det betød så også, at lejerne stillede sig til rådighed som sparringspartnere for os og var med til at bygge bro mellem branchen og talenterne. I januar 2020 blev vi af Odense Kommune bedt om at regulere vores husleje, så de matchede markedsvilkår. Det betød – sikkert også pga. af corona, at lejerne løbende opsagde deres lejermål. Og ved årets udgang havde vi en lejer tilbage, der stopper 1.2.2021.

Der har ikke været udskiftninger i bestyrelsen i 2020. Det betyder, at den fortsat består af Henrik Dresbøll, formand samt Anette Rømer, Niels Borum, Jeppe Gjervig Gram og Schack Lindemann. Det er den helt rigtige sammensætning af en bestyrelse med mange forskellige kompetencer og et stort netværk, som bidrager til udviklingen af Odense filmværksted. Samarbejdet mellem bestyrelse og ledelse fungerer rigtig godt – og på vores seminar i oktober fik vi justeret strategien for Odense Filmværksted med inspiration fra både Filmtalents nye strategi samt et oplæg fra Odenses nye kulturrådmand Christoffer Lilleholt. Vores nye strategi bygger fortsat på tre spor: Kreative processer & Talentudvikling, Internationalisering & Partnerskaber og Produktion.

Året der gik

Corona

I marts blev vi, som alle andre, ramt af nedlukning og restriktioner – og det har påvirket mange aktiviteter og dermed måltal, men det har også lært os noget og givet os nye redskaber.

Netværksarrangementer har altid været vigtige – og under corona indså vi, at de er blevet endnu vigtigere. Næsten mere vigtige end workshops og master classes. Talenterne har lært at søge viden på nettet om de emner, der er udfordrende eller spændende, og det kan være svært for os som værksted at konkurrere med store Hollywood navne, men netværk kan de ikke få andre steder. Det bliver også et fokusområde i 2021.

Corona-støtten blev oprettet med hjælp fra Filmtalents initiativpulje. Restriktioner på filmset fordyrer produktionerne og alle med støtte kunne søge yderligere finansiering til disse udgifter. Det var en stor succes, som vi har valgt at forsætte i 2021.

Ledelsesberetning

Filmvisninger er vigtige både for os, så vi kan skabe synlighed om vores arbejde, men også for talenter, så de kan møde et publikum. I 2020 var det meget svært at arrangere filmvisninger. Mange blev planlagt, rykket og senere aflyst.

Magiske Dage blev, som så meget andet, desværre aflyst, og det samme gjorde et lille dokumentarprojekt i Vollsmose, Vollsmose Filmværksted efter blot en åbningsdag.

Nye tiltag

I forbindelse med nedlukningen har vi udnyttet, at lokalerne stod tomme og har renoveret vores biograf samt de to klipperum, der samtidig er blevet opgraderet med ekstra midler fra Filmtalent.

Vi har haft stor fokus på rekruttering – og blev tilbudt at få tre plakatstandere i byens rum af Odense Kommune. Plakaterne er flotte billeder fra en filmproduktion med en invitation til "at komme forbi".

Vi inviterede et advisoryboard af talenter, der spærrede med os i forhold til rekruttering. Sammen med dem oprettede vi projektet *Få en filmbuddy*. En *filmbuddy* er en personlig mentor, der introducerer et nyt talent til vækstlaget. De syv *filmbuddies* blev taget rigtig godt imod.

Workshops og master classes er en væsentlig del af vores hverdag. Det giver os mulighed for at møde både nye og trænede talenter – og dygtiggøre dem. Det blev en udfordring i 2020. Vi aflyste planlagte arrangementer – og håbede, at de kunne afvikles på et tidspunkt. Løsningen blev at ændre alt, hvad vi kunne, til et virtuel rum på Zoom. Vi kalder det Zoominar.

Podcastformatet har vi tidligere overvejet, og i forlængelse af nedlukningen og dermed muligheden for at afvikle master classes blev det en løsning. Der er utrolig meget læring i "zonen for nærmeste udvikling". Det ved vi godt som talentudviklere, men oplægsholdere uden et kendt navn, kan være svære at få deltagere til. *Fra værksted til filmbranche* er navnet på vores podcast. Vi udkom med tre podcasts i sommeren 2020 med tre tidligere talenter, der nu er kommet ind i branchen. Og fortsætter med at udgive podcasts i 2021.

Fra Talent til Entreprenørskab – et tværæstetisk talentmiljø for unge på Fyn er et projekt i samarbejde med MGK Fyn, Det Fynske Kunsthøgskole, Forenede Fynske Teaterforeninger og Odense Filmværksted. Projektet har til formål at etablere nye og styrke eksisterende faglige, kunstneriske talentmiljøer for unge, at udvikle

og professionalisere de kunstneriske uddannelsesforløb og skabe bedre fællesskaber talenterne imellem. Vi afviklede en *Culture Camp* i efteråret 2020 og skal afvikle tre camps i 2021.

Film Camp for børn og unge blev planlagt på to dage, som et tilbud i skolernes sommerferie med midler fra en Corona støttepulje. Projektet blev til i samarbejde med Kulturmaskinen. 18 filminteresserede unge lavede film på Odense Filmværksted den sidste uge i sommerferien.

Medie X er et pilotprojekt støttet af Kulturregion Fyn med partnerne FilmFyn/EDIT24, OFF, Odense Bibliotek og Odense Filmværksted. Formålet med udviklingsprojektet har været at undersøge og afprøve, hvordan de fynske aktører kan understøtte hinandens aktiviteter inden for film og visuelle medier endnu bedre til gavn for børn og unge på Fyn. Vi arbejder videre med projektet og har alle god energi på vores samarbejde.

OFF, FilmFyn, Svend og Odense Filmværksted har lavet et samarbejde, som vi kalder Fyn er Film. I foråret 2020 ville vi afvikle fire spændende master classes sammen med dygtige filmprofessionelle. Det blev rykket til efteråret pga. corona – og senere aflyst. Samarbejdet fortsætter, når vi igen kan mødes.

Faste projekter

Story Lab, som er vores langsigtede rekrutteringstiltag for folkeskolen udskoling, blev udfordret af corona, og vi afprøvede et forløb med en skole, virtuelt. Det giver dog absolut den bedste oplevelse at afvikle Story Lab fysisk.

I samarbejde med OFF og Odenses gymnasier afviklede vi i OS Kortfilmsakademi. Et projekt for særligt filminteresserede gymnasieelever. 2019/2020 forløbet blev afsluttet under OFF med en filmvisning – desværre blev forløbet 2020/2021 nedlagt efter få mødegange pga. corona.

Et aktivt samarbejde med besøg (virtuelt) på flere videregående uddannelser samt god kommunikation med udvalgte undervisere, har øget vores ansøgninger til Pitch støtten, der ofte er den bedste mulighed for nye ansøgere at komme i gang med at lave den første film.

Ledelsesberetning

Taskforce er vores faste tilbud til nye filmskabere eller til filmskabere, der vil dygtiggøre sig inden for et særligt område. Det er et forløb, der strækker sig over fire måneder og afvikles to gange om året. Vi var heldige at kunne gennemføre begge forløb trods retningslinjerne.

Der har været flere mindre samarbejdsprojekter, som vi har gennemført i 2020, bl.a. med Odense Biblioteker. Skrækfest er fem dage i skrækkens tegn i form af foredrag, film, musik, virtual reality, live rollespil, brætspil og meget mere, hvor vi står for filmvisninger og oplæg. Det åbner for en ny målgruppe.

Vi lavede et projekt med Recovery Bulls, som er et rugbyhold af folk med PTSD. Vi har et særligt fokus på udsatte borgere, som vi kan vi et kulturelt frirum gennem mindre projekter i små grupper, og på den måde give et indblik i filmens magiske verden.

Funding

Funding er en fast opgave for alle medarbejdere på Odense Filmværksted. Vores tilskud dækker den daglige drift, men vi vil noget lidt ud over sædvanlige, så kræver det ekstra midler. Og det vil vi gerne...

I samarbejde med de øvrige filmværksteder i Danmark og Filmtalent søgte vi Nordisk Film Fond om midler til et stort projekt, Filmverdener. Projektet blev delfinansieret og i 2021 afvikler vi Ny teknik i talentfilm.

I vores internationale netværk, Screen Talent Europe har vi fundet sammen med tre partnere og søgt midler til projektet #FemaleFuture, der har fokus på at skabe en bevægelse, der sikrer, at kvinder bliver i filmbranchen. Midlerne blev søgt hos Nordisk Ministerråd. Projektet blev dog ikke støttet, men vi påtænker at søge igen i 2021.

At etablere Vollsmose Filmværksted er et stort ønske for os. Vi ved fra forskellige samarbejdsprojekter i Vollsmose, at der er spændende historier og filmskabere, der ikke nødvendigvis finder Odense Filmværksted, så vi ønsker derfor at oprette en filial i Vollsmose i Ung Odenses lokaler. Vi har søgt forskellige fonde og kom til sidste runde ved Velux Fonden dog uden at komme igennem. Vi fortsætter vores fundraising til projektet – og holder kontakten varm gennem korte filmforløb og filmvisninger i Vollsmose.

Udstyr

Det er svært at følge med på udstyrsfronten, og vores talenter efterspørger det helt rigtige udstyr. Vi er ved at have et par gode udstyrspakker til støttede filmproduktioner, dog er vores udstyr ikke high level. Vi har sat mange store produktioner i gang i 2020 og begynder at have et behov for at få løftet vores udstyr.

I lyset af det pres på produktioner, som den første corona nedlukning medførte, så vi os nødsaget til at investere i et ekstra kamera – så vi kunne imødekomme alle de ventede talentproduktioner.

Økonomi

Vi har fået tilsagn af Filmtalent om at overflytte 80.000 kr. fra 2020 til 2021. Derudover er der enkelte budgetafvigelser, der relaterer sig til fx en talentcamp, der ikke blev afholdt, renovation af flere rum samt udstyr. Det købte udstyr skal dog afskrives over fem år. Årets resultat viser et underskud på omk. 21.000 kr., da vi ikke havde budgetteret med en afsættelse af feriepenge.

Ledelsesberetning

2020 i tal

Ansøgningsrunder	4
Produktionsstøtter	27
Regionale mindre støtteordninger	55
Workshops og master classes	14
Story Lab	19
Rekruttering på gymnasier	8
Samarbejdsprojekter	6
Filmvisninger	5
Taskforce forløb	2
Podcast og Zoominarer	6
Aflyste events	+16

2021

Vi forventer os rigtig meget af 2021 – vi savner hverdag, netværk og meget mere – som så mange andre. I skrivende stund ser det ikke lovende ud, men vi har et spændende år planlagt både virtuelt og fysisk.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

tkr.	Note	2020	Budget 2020 (ej revideret)	2019
Nettoomsætning	1	3.562.013	3.388.585	3.537.161
Personaleomkostninger	2	-1.819.606	-1.666.000	-1.811.878
Produktionsomkostninger	3	-553.626	-531.000	-715.553
Lokaleomkostninger	4	-538.925	-391.900	-466.868
Administrationsomkostninger	5	-298.835	-444.200	-456.206
IT-omkostninger	6	-31.513	-47.285	-64.632
PR og presseomkostninger	7	-32.026	-93.700	-9.744
Projektomkostninger	8	-197.669	0	98.461
Resultat før afskrivninger		89.813	214.500	110.741
Afskrivninger	9	-89.245	-160.000	-75.789
Andre finansielle indtægter	10	-654	9.000	12.647
Øvrige finansielle omkostninger	11	-21.408	-500	-14.280
Årets resultat		-21.494	63.000	33.319
Forslag til resultatdisponering				
Overført resultat		138.114		
Udbetalt støtte		-191.768		
Årets hensættelse		32.160		
Disponeret		-21.494		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

tkr.	Note	2020	2019
AKTIVER			
Værdipapirer, bundne		233.589	238.988
Likvide beholdninger, bunden konto		19.174	19.175
Mellemregning med frie aktiver		-1.278	-6.678
BUNDNE AKTIVER		251.485	251.485
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		202.776	110.723
Indretning af lejede lokaler		3.912	6.904
Materielle anlægsaktiver	12	206.688	117.627
Lejedepositum og andre tilgodehavende		113.279	113.379
Finansielle anlægsaktiver	13	113.279	113.379
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		17.385	4.844
Tilgodehavende selsskabsskat		833	431
Andre tilgodehavender	14	227.410	328.049
Tilgodehavender		245.628	333.324
Likvide beholdninger	15	1.737.297	1.466.243
DISPONIBLE AKTIVER		2.302.892	2.030.573
AKTIVER I ALT		2.554.377	2.282.058

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

tkr.	Note	2020	2019
PASSIVER			
Kapital		251.485	251.485
BUNDE KAPITAL		251.485	251.485
Overført overskud	16	680.952	552.841
EGENKAPITAL		932.437	804.323
Hensættelse til opfyldelse af almennyttige formål i henhold til den selvejende institutions vedtægter		460.971	610.579
HENSATTE FORPLIGTELSER	17	460.971	610.579
Skyldig tilsagn om støtte	18	193.250	171.500
Anden gæld	19	444.373	247.283
Periodiseret driftstilskud		443.346	448.373
Periodiseret indtægt DFI		80.000	0
GÆLDSFORPLIGTELSER		1.160.969	867.156
PASSIVER I ALT		2.554.377	2.282.058
Eventualposter mv.	20		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelse	21		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

tkr.	2020	2019	Note
Omsætning			1
Tilskud Odense Kommune	1.793.488	1.777.212	
Tilskud Filmtalent	1.465.100	1.531.600	
Tilskud fonde	0	50.000	
Tilskud Filmtalent -ekstraordinær	145.973	0	
Udlejning lokaler	60.680	35.480	
Udlejning lokaler u. moms	9.600	14.400	
Udlejning udstyr	77.350	97.612	
Anden indtægt	0	30.000	
Anden indtægt u. moms	9.822	857	
	3.562.013	3.537.161	
Personaleomkostninger			2
Lønninger	1.867.021	1.850.844	
Lønrefusion	-345.622	-302.949	
Lønninger projekter	-86.608	0	
ATP-bidrag	15.367	18.094	
Andre sociale udgifter	21.602	24.390	
B-honorar	47.700	0	
Reg. feriepenge	62.416	-5.222	
Pensioner	158.707	160.515	
Andre lønomkostninger	14.160	-2.400	
Efteruddannelse og personaleudvikling	29.238	31.799	
Interne sociale arrangementer	3.961	10.453	
Blomster og gaver medarbejdere	12.613	5.713	
Kørselsgodtgørelse	5.984	11.584	
Diverse personaleomkostninger	13.067	9.059	
	1.819.606	1.811.878	

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

tkr.	2020	2019	Note
Produktionsomkostninger			3
Mødeudgifter	5.471	10.085	
Småanskaffelser-produktionsudstyr	201.428	358.673	
Konsulentbistand	0	35.611	
Konsulent – B-honorar	90.225	36.000	
Støtte/udbetalt tilskud	191.768	200.555	
Lokaleleje	0	16.400	
Transport/ekskursioner/talentrejser	2.664	7.705	
Workshop/kurser mv.	735	34.499	
Netværksarrangementer	3.781	11.290	
Doku Gruppen	0	4.735	
Praksisfællesskaber/licenser	19.580	0	
Corona puljen	37.974	0	
	553.626	715.553	
Lokaleomkostninger			4
Husleje og ejendomsomkostninger	321.577	310.088	
Alarm	17.300	21.867	
El	16.708	25.779	
El-afgift	-7.727	-9.980	
Varme	36.911	53	
Vedligehold og småanskaffelser	5.401	6.062	
Rep. af inventar og udstyr	4.929	2.229	
Møbler, inventar og indretning	47.520	58.094	
Rengøringsartikler og rengøring	8.307	4.075	
Diverse lokaleomkostninger inkl. Forsikring	88.000	48.530	
	538.926	466.868	

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

tkr.	2020	2019	Note
Administrationsomkostninger			5
Kontorartikler, kopi	12.797	6.403	
Interne mødeudgifter	7.901	9.589	
Porto	300	965	
Rejseomkostninger DK	14.419	16.091	
Taxi, parkering og broafgift	5.788	6.732	
Rejseomkostninger udland	-19.263	11.269	
Hotel DK	12.073	7.770	
Hotel Udland	5.615	9.441	
Rejsefortæring, diæter	5.624	12.459	
Danløn	1.616	1.919	
Telefon	6.743	5.751	
Internet	7.022	8.492	
Bogholder	37.811	48.406	
Revision	23.006	74.952	
Forsikringer	30.265	22.094	
Diverse administrationsomkostninger	0	2.949	
Faglitteratur, tidsskrifter	0	0	
Kontigenter	4.135	6.049	
Medlemskab, STE	11.503	7.908	
Bestyrelsesmøder – og udgifter	6.943	39.685	
Bestyrelses udgifter	120.000	94.330	
Konstateret tab	950	9.781	
Afsat tab på debitorer	0	53.167	
Kopier	3.587		
	298.835	456.206	
IT-omkostninger			6
IT og software	22.596	47.120	
Domæne, webhotel og serverhosting	957	0	
Web og softwareudvikling	7.820	8.710	
Diverse IT-omkostninger	140	8.802	
	31.513	64.632	
PR og presseomkostninger			7
Annoncer og reklame	2.616	1.203	
Annoncer og reklame u. moms	2.255	1.613	
Gaver og blomster	9.619	4.052	
Repræsentation, resutaurant	3.188	2.841	
Diverse PR og presse	0	35	
Bestyrelsesseminar	14.348	0	
	32.026	9.744	

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

tkr.	2020	2019	Note
Projektomkostninger			8
Talentcamp	1.491	55.226	
VFX Lønrefusion til projekter	196.178	-153.045	
Screen Talent Europe	0	-641	
	197.669	-98.461	
Afskrivninger			9
Inventar/udstyr (driftsmidler)	76.480	58.387	
Edb-udgifter	9.773	11.326	
Afskrivnin, indretning lejede lokaler	2.992	6.076	
	89.245	103.669	
Andre finansielle indtægter			10
Udbytte depoter/bunden kapital	4.821	5.972	
Kursregulering værdipapirer	-5.472	6.675	
	654	12.647	
Øvrige finansielle omkostninger			11
Renteudgifter, leverandører	300	0	
Renteudgifter, bank	10.515	4.855	
Gebyrer	10.593	9.425	
	21.408	14.280	

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

	Andre anlæg, driftmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	12
Materielle anlægsaktiver			
Kostpris 1. januar 2020	2.232.019	104.546	
Tilgang	178.306	0	
Afgang	0	0	
Kostpris 31. december 2020	2.410.325	104.546	
Afskrivninger 1. januar 2020	-2.121.296	-97.642	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	0	0	
Årets afskrivninger	-86.253	-2.992	
Afskrivninger 31. december 2020	-2.207.549	-100.634	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	202.776	3.912	
tkr.		2020	Note
Finansielle anlægsaktiver			13
Kostpris 1. januar		113.379	
Tilgang		0	
Afgang		0	
Kostpris 31. december		113.379	
Regnskabsmæssig værdi 31. december		113.379	
tkr.	2020	2019	Note
Andre tilgodehavende			14
Andre tilgodehavender	66.341	178.165	
Moms og afgifter	161.069	149.884	
	227.410	328.049	
Likvide beholdninger			15
Indestående i pengeinstitutter	1.737.297	1.466.243	
	1.737.297	1.466.243	

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

tkr.	2020	2019	Note
Overført overskud			16
Saldo 1. januar	542.838	519.519	
Årets resultat	138.114	23.319	
Saldo 31. december	680.952	542.838	
Hensættelse til opfyldelse af almennyttige formål i henhold til den selvejende institutions vedtægter			17
Hensat primo	620.579	610.579	
Uddelt støtte til enkeltstående filmprojekter i året samt udbetaling af støtte vedr. tidligere år, overført via resultatdisponering	(191.768)	(200.555)	
Hensat af årets resultat for 2020, overført via resultatdisponering	32.160	210.555	
Saldo 31. december	460.971	620.579	

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

tkr.	2020	2019	Note
Skyldig tilsagn om støtte 2019			18
Maria Robstad	25.000	25.000	
Rene Odgaard	0	6.250	
Isac Musoke	2.000	2.000	
Kasper Buur Nielsen	2.500	2.500	
Kristian Thuesen	0	1.250	
Sune Wahl	0	500	
Oscar Wiedemann	0	500	
Viktor Sigurjonsson	0	2.500	
Line Kunø/ Kiril Schjørring	2.500	2.500	
Cathrine Lamm Nielsen	2.500	2.500	
Pernille Hyllegård	0	5.000	
Steffen Petersen	0	500	
August Thomsen	0	500	
Line Svelmøe	5.000	20.000	
Rune Abildgaard	4.000	20.000	
Louise Flamand Hansen	20.000	25.000	
Martin Bjørck	0	20.000	
Søren Gustafsson	0	2.000	
Emma Lind	20.000	20.000	
Søren Grau	0	5.000	
Anne-Sofie Lindgaard	0	2.000	
David Laumann	0	2.000	
Thomas Agiris	2.000	2.000	
Lea Pedersen	0	2.000	
Det er så yndigt	5.000	0	
Uden barn	20.000	0	
Drivhuset	20.000	0	
Mikkel Andreas Smidt	5.000	0	
Nadia Claudi	5.000	0	
David Laumann Hansen	5.000	0	
Vicky Kjær	3.750	0	
Christian Skaarup Bergstrøm	20.000	0	
Andreas Klevin	2.000	0	
Timo Dziallas	2.000	0	
Ivan Berestov	2.000	0	
Amalie Hoff	2.000	0	
Sophie Rosendal	2.000	0	
Emil Veber Rasmussen	2.000	0	
Ane Ledet Hansen	4.000	0	
Marina Salvador	2.000	0	
Viktor Janning Andersen	2.000	0	
Katrine Kraft Hansen	2.000	0	
Jonas Hansen	2.000	0	
Saldo 31. december	193.250	171.500	

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

tkr.	2020	2019	Note
Anden gæld			19
A-skat og AM-bidrag	173.904	48.283	
ATP og sociale omkostninger	3.090	4.434	
Skyldig pension	0	0	
Feriepengeforpligtelse	226.499	164.083	
Beskattede feriepenge	165	1.559	
Skyldig revision	25.000	25.000	
Depositum	13.725	10.600	
Mellemregning bunden kapital	-1.278	-6.676	
Andre skyldige poster	3.268	0	
	444.373	247.283	

Eventualposter mv

20

Odense Filmværksted har indgået lejeaftale vedrørende lokaler. Forpligtelsen udgør 6 måneders husleje tilsvarende 161 tkr.

Odense Filmværksted har indgået serviceaftale vedrørende kaffemaskine. Aftalen er gældende i 28 måneder og udgør uopsigelsesperioden 15 tkr.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

21

Ingen.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabspraksis.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabs- og vurderingsprincipper som sidste år. For 2019 indgår uddelinger og hensættelser til uddelinger som en del af resultatdisponeringen, hvor det for tidligere år fremgår direkte af balancen.

De væsentligste anvendte regnskabs- og vurderingsmetoder er:

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når institutionen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen. I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabet.

Nettoomsætning

Modtagne tilskud indtægtsføres i det regnskabsår tilskuddet er bevilliget til. Der er foretaget periodisering, således at øvrige indtægter og udgifter, der vedrører regnskabsåret, indgår i resultatopgørelsen uanset betalingstidspunktet. Huslejeindtægter og indtægter ved udlejning af udstyr er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andreomkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Kursregulering af værdipapirer, der tilhører de bundne aktiver, føres direkte på den bundne kapital.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til kostpris.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominal værdi. Under periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver indgår modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

Mette Bihl

(Signer's name supplied by Nicklas Clark)
26-03-2021 13:19

Nicklas Clark
Medarbejderrepræsentant

(Signer's name supplied by Nicklas Clark)
26-03-2021 13:20

Schack Lindemann
Medlem

(Signer's name supplied by Nicklas Clark)
28-03-2021 15:44

Niels Borum
Medlem

(Signer's name supplied by Nicklas Clark)
29-03-2021 10:44

Jeppe Gjervig Gram
Medlem

(Signer's name supplied by Nicklas Clark)
29-03-2021 14:19

Henrik Dresbøll
Formand

(Signer's name supplied by Nicklas Clark)
29-03-2021 14:33

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

Anette Rømer

(Signer's name supplied by Nicklas Clark)
30-03-2021 10:36

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen
beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport 2020 - Odense Filmværksted Endelig.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2021-03-26 13:15 Underskriftsprocessen er startet
2021-03-26 13:15 Underskriftsprocessen er startet
2021-03-26 13:15 Underskriftsprocessen er startet
2021-03-26 13:15 Underskriftsprocessen er startet
2021-03-26 13:15 Underskriftsprocessen er startet
2021-03-26 13:15 Underskriftsprocessen er startet
2021-03-26 13:15 Underskriftsprocessen er startet
2021-03-26 13:15 En besked er sendt til Mette Bihl
2021-03-26 13:15 En besked er sendt til Schack Lindemann
2021-03-26 13:15 En besked er sendt til Henrik Dresbøll
2021-03-26 13:15 En besked er sendt til Niels Borum
2021-03-26 13:15 En besked er sendt til Jeppe Gjervig Gram
2021-03-26 13:15 En besked er sendt til Anette Rømer
2021-03-26 13:15 En besked er sendt til Nicklas Clark
2021-03-26 13:15 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Mette Bihl
2021-03-26 13:19 Dokumentet er underskrevet af Mette Bihl (IP: 185.107.13.4)
2021-03-26 13:19 Alle dokumenter sendt til Mette Bihl er blevet underskrevet
2021-03-26 13:20 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Nicklas Clark
2021-03-26 13:20 Dokumentet er underskrevet af Nicklas Clark (IP: 176.23.150.66)
2021-03-26 13:20 Alle dokumenter sendt til Nicklas Clark er blevet underskrevet
2021-03-27 13:15 Påmindelse er sendt til modtager: Schack Lindemann
2021-03-27 13:15 Påmindelse er sendt til modtager: Henrik Dresbøll
2021-03-27 13:15 Påmindelse er sendt til modtager: Niels Borum
2021-03-27 13:15 Påmindelse er sendt til modtager: Jeppe Gjervig Gram
2021-03-27 13:15 Påmindelse er sendt til modtager: Anette Rømer
2021-03-28 14:15 Påmindelse er sendt til modtager: Schack Lindemann
2021-03-28 14:15 Påmindelse er sendt til modtager: Henrik Dresbøll
2021-03-28 14:15 Påmindelse er sendt til modtager: Niels Borum
2021-03-28 14:15 Påmindelse er sendt til modtager: Jeppe Gjervig Gram
2021-03-28 14:15 Påmindelse er sendt til modtager: Anette Rømer
2021-03-28 15:41 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Schack Lindemann
2021-03-28 15:44 Dokumentet er underskrevet af Schack Lindemann (IP: 212.237.130.202)
2021-03-28 15:44 Alle dokumenter sendt til Schack Lindemann er blevet underskrevet
2021-03-29 10:44 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Niels Borum
2021-03-29 10:44 Dokumentet er underskrevet af Niels Borum (IP: 87.116.47.74)
2021-03-29 10:44 Alle dokumenter sendt til Niels Borum er blevet underskrevet
2021-03-29 14:15 Påmindelse er sendt til modtager: Henrik Dresbøll
2021-03-29 14:15 Påmindelse er sendt til modtager: Jeppe Gjervig Gram
2021-03-29 14:15 Påmindelse er sendt til modtager: Anette Rømer
2021-03-29 14:18 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Jeppe Gjervig Gram
2021-03-29 14:19 Dokumentet er underskrevet af Jeppe Gjervig Gram (IP: 5.56.158.213)
2021-03-29 14:19 Alle dokumenter sendt til Jeppe Gjervig Gram er blevet underskrevet
2021-03-29 14:31 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Henrik Dresbøll
2021-03-29 14:33 Dokumentet er underskrevet af Henrik Dresbøll (IP: 5.186.122.81)
2021-03-29 14:33 Alle dokumenter sendt til Henrik Dresbøll er blevet underskrevet
2021-03-30 10:35 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Anette Rømer
2021-03-30 10:36 Dokumentet er underskrevet af Anette Rømer (IP: 85.81.19.78)
2021-03-30 10:36 Alle dokumenter sendt til Anette Rømer er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: 91e5be46-e62b-4aa9-95e7-e2dde64c1a24